

FICHE METHODE :

Comment comprendre un document oral ?

Etape 1 : Repère des informations avant d'écouter les paroles.

- Anticipe ! Imagine le thème du document : aide-toi du titre, des images, des légendes, des sons et de la musique.
- Fais la liste du vocabulaire que tu vas peut-être entendre. (mentalement ou à l'écrit)
- Repère le contexte : Qui parle? Ecoute la voix, l'intonation et regarde l'expression du visage, les gestes pour repérer des sentiments, l'ambiance générale.

Etape 2 : Repère des informations dans le message oral.

- Repère les mots que tu reconnais et note-les. Appuie-toi sur les mots auxquels tu avais pensé avant l'écoute.
- Essaie d'identifier les mots accentués => ce sont les mots-clés qui vont te permettre de comprendre le sens du document.
- Repère les formes grammaticales comme les temps (qui te permettent de savoir de quel moment on parle), les adverbes, les connecteurs logiques / mots de liaison (cause, but, conséquence, ajout d'idées...)

Etape 3 : Mets les informations en relation les unes avec les autres.

- Fais des liens entre tous les mots que tu as trouvés (dessine des flèches).
- Imagine ce que les interlocuteurs ont voulu dire dans les passages que tu n'as pas compris.

Entraîne-toi aussi à la maison, le plus souvent possible.

Tu constateras ainsi rapidement des progrès !